必ず封筒に入れて外部から見えない状態にし、できるだけ追跡可能な方法で 提出してください。 紛失などの場合、確認ができません。

常務理事	事務長	係

## マイナンバー(個人番号)届

マイクロソフト健康保険組合 理事長 殿下記記載の通り提出いたします。

会社への届出とは別に、健康保険組合への届出が必要です。

提出日: 令和2 年 6 月 1 日

記 <del>号</del>	1234	番号	56	78	被保険者 氏名	健化	<b>未</b> 太郎		F	生年月日	昭和60年7月31日	
氏名(漢字)		氏名(カナ)		性別	続柄	生年月日			個人番号			
健保 花子					ケンポ	ハナコ	女	妻	昭和61年8月31日			0000000000
		$\dashv$	マイナ	ンバー	-が記載される	た通知カード等を参	▶照の」	L、ご言	己入ください	<b>ر،</b>		
	本人確認書類の添付は不要です。 氏名が英字の場合は「氏名(カナ)」欄の記載は不要です。											

## 【個人番号の利用目的】

当健康保険組合は、被保険者及び被扶養者の個人番号を、 番号法別表第1の第2項「健康保険法による保険給付の支給又は保険料等の 徴収に関する事務」において、適用、給付及び徴収業務で利用します。 【提出先】

マイクロソフト健康保険組合

〒108-0075

東京都港区港南2-16-3 品川グランドセントラルタワーマイクロソフト健康保険組合 マイナンバー担当 宛